

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 декабря 2016 г. N 5782

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА" НА 2017 - 2023 ГОДЫ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и постановлениями Администрации Великого Новгорода от 02.09.2013 N 4561 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Великого Новгорода, их формирования, реализации и оценки эффективности", от 25.10.2013 N 5530 "Об утверждении Перечня муниципальных программ Великого Новгорода" постановляю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#) Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2017 - 2023 годы.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Великого Новгорода:

от 31.12.2013 N 6806 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2016 годы";

от 06.08.2014 N 4178 "О внесении изменений в постановление Администрации Великого Новгорода от 31.12.2013 N 6806 и утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2016 годы";

от 14.11.2014 N 5954 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2016 годы";

от 29.01.2015 N 350 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2016 годы";

от 28.04.2015 N 1745 "О внесении изменения в постановление Администрации Великого Новгорода от 31.12.2013 N 6806 и утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2016 годы";

от 26.06.2015 N 2649 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы";

от 18.09.2015 N 4014 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы";

от 07.12.2015 N 5136 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную

программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы";

от 11.02.2016 N 457 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы";

от 27.06.2016 N 2987 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы";

от 10.11.2016 N 5098 "Об утверждении изменений, которые вносятся в муниципальную программу Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

Мэр Великого Новгорода  
Ю.И.БОБРЫШЕВ

Утверждена  
постановлением  
Администрации Великого Новгорода  
от 15.12.2016 N 5782

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
ГРАЖДАН ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА" НА 2017 - 2023 ГОДЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	управление по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода (далее - управление)
Соисполнители муниципальной программы	комитет по строительству Администрации Великого Новгорода (далее - комитет по строительству); управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Великого Новгорода (далее - управление бухгалтерского учета и отчетности)
Подпрограммы	"Обеспечение жильем молодых семей" ;

муниципальной программы

"Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей" ;

"Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений"

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

N п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Цель 1. Оказание поддержки молодым и многодетным семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, в решении жилищной проблемы							
1.1.	Задача 1. Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий							
1.1.1.	Показатель. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (единиц)	24	50	50	50	-	-	-
<p>(п. 1.1.1 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)</p>								
1.2.	Задача 2. Улучшение жилищных условий многодетных семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий							
1.2.1.	Показатель. Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия (единиц)	2	2	2	5	5	5	5
<p>(в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)</p>								
2.	Цель 2. Решение вопроса жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							
2.1.	Задача. Решение жилищной проблемы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в целях реализации их конституционных прав на жилье							
2.1.1.	Показатель. Количество детей-сирот,	33	26	24	38	-	-	-

	детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями (человек)								
(п. 2.1.1 в ред. от 30.11.2017 N 5291)	Постановления	Администрации	Великого	Новгорода					

Сроки реализации муниципальной программы 2017 - 2023 годы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)

Год	Источник финансирования				
	бюджет Великого Новгорода	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	всего
2017	8358,642	37380,570	13112,475	41445,647	100297,334
2018	6985,000	45828,190	13689,700	58678,400	125181,290
2019	8863,000	44047,990	13284,900	58678,400	124874,290
2020	12685,000	67173,790	7752,200	58678,400	146289,390
2021	8687,000	-	-	-	8687,000
2022	10740,000	-	-	-	10740,000
2023	8460,000	-	-	-	8460,000
Всего	64778,642	194430,540	47839,275	217480,847	524529,304

(позиция в ред. от 30.11.2017 N 5291) Постановления Администрации Великого Новгорода

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы (в ред. от 30.11.2017 N 5291) Постановление Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

улучшение жилищных условий 174 молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий;

(в ред. от 29.03.2017 N 1089) Постановление Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

улучшение жилищных условий 26 многодетных семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий;

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительной демографической тенденции в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования;

предоставление 121 жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в Великом Новгороде по договорам найма специализированных жилых помещений

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)

## 1. Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели государственной и региональной политики в сфере обеспечения жильем граждан Великого Новгорода

1.1. Поддержка молодых и многодетных семей в вопросах улучшения жилищных условий, обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа (далее - сироты) являются одними из приоритетных направлений социально-экономического развития Великого Новгорода.

Приоритеты государственной политики в указанных сферах сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

[Указ](#) Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 г. N 1351 "Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года";

Федеральный [закон](#) от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

[Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 "О федеральной целевой программе "Жилище" на 2015 - 2020 годы";

областной [закон](#) от 2 ноября 2009 г. N 622-ОЗ "О Концепции демографической политики Новгородской области на период до 2025 года";

областной [закон](#) от 5 сентября 2014 г. N 618-ОЗ "О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также усыновителей";

областной [закон](#) от 27 марта 2015 г. N 750-ОЗ "О статусе и мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Новгородской области, и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями";

[постановление](#) Администрации области от 09.04.2013 N 167 "Об утверждении Положения об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

[постановление](#) Правительства Новгородской области от 28.10.2013 N 317 "О государственной программе Новгородской области "Развитие образования и молодежной политики в Новгородской области на 2014 - 2020 годы";

[постановление](#) Правительства Новгородской области от 28.10.2013 N 322 "О государственной программе Новгородской области "Развитие жилищного строительства на

территории Новгородской области";

[решение](#) Думы Великого Новгорода от 05.04.2011 N 961 "О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей".

На 01.09.2016 в Администрации Великого Новгорода на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях состояло 5472 семьи, в том числе молодых семей - 426, многодетных семей - 199.

На 01.01.2015 в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включено 280 человек. Право на обеспечение жилыми помещениями возникло у 101 человека. В течение 2015 года было предоставлено 87 жилых помещений, из них 85 жилых помещений по договорам найма специализированного жилищного фонда и 2 жилых помещения по договорам социального найма.

На 01.01.2016 в список детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, включено 224 человека. Право на обеспечение жилыми помещениями возникло у 79 человек. В течение января - сентября 2016 года было предоставлено 40 жилых помещений по договорам найма специализированного жилищного фонда. По состоянию на 23.09.2016 право на обеспечение жилыми помещениями по договору найма специализированного жилого помещения возникло у 96 граждан. Всем детям-сиротам и лицам из их числа, у которых возникло право на обеспечение жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилого помещения, было предложено проживание в жилых помещениях в доме N 99 по Большой Санкт-Петербургской улице в Великом Новгороде, которые постановлением Администрации Великого Новгорода от 30.12.2015 N 5537 "О включении жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд Великого Новгорода" были включены в маневренный фонд.

1.2. На сегодняшний день многие молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не в состоянии уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа, не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически активный слой населения.

Решением Думы Великого Новгорода от 10.07.2008 N 119 была утверждена муниципальная целевая [программа](#) "Социальная поддержка граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий" на 2008 - 2012 годы. Источником финансирования программы являлся бюджет Великого Новгорода. В течение 2008 - 2011 годов социальные выплаты на приобретение жилых помещений или погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в рамках программы получила 71 молодая семья.

Реализация мероприятий указанной программы способствовала более объективному выявлению потребности в улучшении жилищных условий у молодых семей, а также выявила необходимость привлечения средств федерального и областного бюджетов для улучшения жилищных условий молодых семей.

Возможность получения средств федерального и областного бюджетов появилась с 2011 года, когда Администрация Великого Новгорода стала участвовать в реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050. С данной целью была разработана и реализовывалась в течение 2011 - 2013 годов долгосрочная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей в Великом Новгороде" на 2011 - 2015 годы. За 2011 - 2013 годы свидетельства о праве на получение социальных выплат на приобретение жилых помещений или строительство индивидуального жилого дома получили 207 семей на общую сумму 115239,658 тыс. рублей, в том числе 27515,557 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, 74599,433 тыс. рублей из областного бюджета, 13124,660 тыс. рублей из бюджета Великого Новгорода.

Средства, предусмотренные в 2011 - 2013 годах, освоены в полном объеме.

С 2014 года предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилых помещений или строительство индивидуальных жилых домов осуществлялось в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей на территории Великого Новгорода" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан" на 2014 - 2017 годы, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 31.12.2013 N 6806.

За 2014 - 2016 годы свидетельства о праве на получение социальных выплат на приобретение жилых помещений или создание объекта индивидуального жилищного строительства получили 83 семьи на общую сумму 66371,434 тыс. рублей, в том числе 18832,638 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, 34011,886 тыс. рублей из областного бюджета, 13526,910 тыс. рублей из бюджета Великого Новгорода.

Средства, предусмотренные в 2014 и 2015 годах, освоены в полном объеме.

1.3. Многодетные семьи <1> в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Многодетные семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных кредитов.

-----

<1> Семья, имеющая в своем составе трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет. Состав многодетной семьи - супруги (родитель), их дети в возрасте до восемнадцати лет, в том числе усыновленные.

Для обеспечения жильем многодетных семей постановлением Администрации Великого Новгорода от 28.12.2010 N 5648 была утверждена долгосрочная целевая программа "Социальная поддержка многодетных семей по улучшению жилищных условий" на 2011 - 2015 годы. Ожидаемый конечный результат реализации долгосрочной целевой программы - улучшение жилищных условий 51 многодетной семьи. В течение 2011 - 2013 годов социальные выплаты для приобретения жилых помещений, погашения ипотечных кредитов (займов), индивидуального жилищного строительства за счет средств бюджета Великого Новгорода получили 23 многодетные семьи.

С 2014 года предоставление многодетным семьям социальных выплат осуществлялось в



рамках подпрограммы "Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей на территории Великого Новгорода" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2017 годы, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 31.12.2013 N 6806. В течение 2014 - 2016 годов социальные выплаты получила 21 многодетная семья. В рамках муниципальной программы планируется улучшить жилищные условия 36 многодетным семьям.

1.4. До 01.01.2013 жилые помещения предоставлялись детям-сиротам по договорам социального найма. Используя право на бесплатную передачу предоставленных по договорам социального найма жилых помещений, дети-сироты нередко сталкивались с трудностями в социальной адаптации, неготовностью в полной мере к выполнению обязанностей собственника жилых помещений.

С 01.01.2013 действует новый порядок предоставления жилья детям-сиротам, согласно которому им предоставляются жилые помещения по договору найма специализированного жилого помещения сроком на 5 лет, что обеспечивает создание благоприятных условий для их социальной адаптации. При отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда и с ребенком-сиротой заключается договор социального найма в отношении занимаемого жилого помещения.

Увеличение количества детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, вызвано принятием Федерального закона от 29 февраля 2012 г. N 15-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", который ввел дополнительные обстоятельства, при которых дети-сироты могут быть включены в список для обеспечения жильем при наличии следующих оснований:

а) проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

б) жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

в) общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) иное установленное законодательством Новгородской области обстоятельство.

С 01.01.2014 вступил в законную силу областной закон от 24 декабря 2013 г. N 431-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без



попечения родителей", наделяющий органы местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот жильем.

## 2. Основные мероприятия, направленные на достижение целей и задач муниципальной программы

2.1. Основным мероприятием **подпрограммы** "Обеспечение жильем молодых семей" является создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств и средств кредитных организаций на улучшение жилищных условий, которое включает в себя следующие мероприятия:

признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в **подпрограмме** "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище";

признание молодых семей имеющими достаточные доходы, денежные средства или возможность их привлечения для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

признание молодых семей участниками подпрограммы;

оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и выдача их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в текущем году;

предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

2.2. Основным мероприятием **подпрограммы** "Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей" является обеспечение доступности приобретения жилых помещений многодетными семьями, которое включает в себя следующие мероприятия:

прием заявлений на включение многодетных семей в список претендентов на участие в подпрограмме;

формирование списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме;

внесение изменений в утвержденные списки многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме;

прием заявлений на участие в подпрограмме на соответствующий год;

формирование списка участников подпрограммы на соответствующий финансовый год;

предоставление многодетным семьям социальных выплат на улучшение жилищных условий.

2.3. Основным мероприятием **подпрограммы** "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений" является обеспечение в установленном порядке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа жилыми помещениями специализированного жилищного фонда, которое включает в себя следующие мероприятия:

прием заявлений для включения в список детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

подготовка информации о включении (отказе во включении) в список детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

строительство (приобретение) жилых помещений в целях предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений;

предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

### 3. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

При реализации муниципальной программы и для достижения поставленных в ней целей необходимо учитывать возможные финансово-экономические, социальные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной программы.

Социальные риски обусловлены в том числе недостаточностью нормативной правовой базы и определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере жилищных отношений, что может снизить качество предоставляемых услуг населению.

Финансово-экономические риски связаны с возможностью возникновения бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем финансирования, секвестирования бюджетных расходов на установленные сферы деятельности. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно сократит количество граждан обеспеченных жильем в рамках муниципальной программы. Данные риски можно оценить как умеренные. В рамках муниципальной программы отсутствует возможность управления этими рисками.

### 4. Механизм реализации муниципальной программы

Управление осуществляет:

контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы в процессе ее реализации;

обеспечение эффективности реализации муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению объемов финансирования, перечня и состава мероприятий, целевых показателей, участников муниципальной программы;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 02.09.2013 N 4561 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Великого Новгорода, их формирования, реализации и оценки эффективности", а также в соответствии с соглашениями, заключаемыми ежегодно с департаментом архитектуры и градостроительной политики Новгородской области с целью реализации [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы, с департаментом образования и молодежной политики Новгородской области с целью реализации [подпрограммы](#) "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений" муниципальной программы.

Комитет по строительству:

обеспечивает осуществление контроля и надзора в области строительства многоквартирных домов на территории Великого Новгорода, предназначенных для предоставления в установленном законом порядке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа;

представляет в управление:

информацию о сроках заключения муниципальных контрактов, о соблюдении сроков строительства застройщиками многоквартирных домов;

ежемесячно, до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о ходе строительства домов с приложением актов о выполненных работах, отчеты о движении средств, предусмотренных на строительство домов.

Координация хода реализации муниципальной программы осуществляется заместителем Главы администрации Великого Новгорода, курирующим управление в соответствии с распределением должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Великого Новгорода между Мэром Великого Новгорода, первым заместителем Главы администрации Великого Новгорода, заместителями Главы администрации Великого Новгорода и управляющим делами Администрации Великого Новгорода.

5. Перечень мероприятий муниципальной программы  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода  
от 29.03.2017 N 1089)

"N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)						
						2017 год		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий											
1.1.	Реализация <a href="#">подпрограммы</a> "Обеспечение жильем молодых семей"	управление, управление бухгалтерского учета и отчетности	2017 - 2023	1.1.1	федеральный бюджет	-	6767,875	7752,200	7752,200	7752,200	-	-
областной бюджет					-	9656,370	19713,690	19713,690	19713,690	-	-	
бюджет Великого Новгорода					1053,203 <1>	4839,439 <2>	4423,000	4423,000	4423,000	-	-	
внебюджетные средства					1955,948	39489,699	58678,400	58678,400	58678,400	-	-	
(п. 1.1 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)												
2.	Задача 2. Улучшение жилищных условий многодетных семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий											
2.1.	Реализация <a href="#">подпрограммы</a> "Социальная поддержка по улучшению	управление, управление бухгалтерского учета и отчетности	2017 - 2023	1.2.1	бюджет Великого Новгорода	-	2466,000	2562,000	4440,000	8262,000	8687,000	10740,000

	жилищных условий многодетных семей"												
3.	Задача 3. Решение жилищной проблемы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в целях реализации их конституционных прав на жилье												
3.1.	Реализация подпрограммы "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений"	управление, комитет по строительству	2017 - 2023	2.1.1	федеральный бюджет	-	6344,600	5937,500	5532,700	-	-	-	
областной бюджет					-	27724,400	26114,500	24334,300	47460,100	-	-		
бюджет Великого Новгорода					-	-	-	-	-	-	-		

(п. 3.1 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

<1> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на исполнение решения суда о выдаче семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты.  
(сноска в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

<2> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на софинансирование мероприятий [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище".  
(сноска в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

### ПОДПРОГРАММА "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)

#### Паспорт подпрограммы

Исполнитель подпрограммы      управление по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода (далее - управление)

Задачи и целевые показатели подпрограммы	N п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
	1.	Задача. Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий							
	1.1.	Показатель. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (единица)	24	50	50	50	-	-	-

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

Сроки реализации подпрограммы      2017 - 2023 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам      (тыс. рублей)

Год	Источник финансирования				
	бюджет Великого Новгорода	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	всего

реализации

2017	1053,203 <1>	-	-	1955,948	3009,151
	4839,439 <2>	9656,370	6767,875	39489,699	60753,383
2018	4423,000	19713,690	7752,200	58678,400	90567,290
2019	4423,000	19713,690	7752,200	58678,400	90567,290
2020	4423,000	19713,690	7752,200	58678,400	90567,290
2021	-	-	-	-	-
2022	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-
Всего	19161,642	68797,440	30024,475	217480,847	335464,404

-----  
<1> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на исполнение решения суда о выдаче семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

<2> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на софинансирование мероприятий **подпрограммы** "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище".

(позиция в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

улучшение жилищных условий 174 молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий;

(в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования





	2015 - 2020 годы (далее - подпрограмма ФЦП "Жилище")											
1.2.	Мероприятие 2. Признание молодых семей имеющими достаточные доходы, денежные средства или возможность их привлечения для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	управление	2017 - 2023	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Мероприятие 3. Признание молодых семей участниками подпрограммы ФЦП "Жилище"	-"	-"	-"	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Мероприятие 4. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в текущем году	управление	2017 - 2023	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Мероприятие 5. Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение	управление, управление бухгалтерского учета и	2017 - 2023	1.1	федеральный бюджет	-	6767,875	7752,200	7752,200	7752,200	-	-
					областной бюджет	-	9656,370	19713,690	19713,690	19713,690	-	-

жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства <3>	отчетности Администрации Великого Новгорода			бюджет Великого Новгорода	1053,203 <1>	4839,439 <2>	4423,000	4423,000	4423,000	-	-
				внебюджетные средства	1955,948	39489,699	58678,400	58678,400	58678,400	-	-

(п. 1.5 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

-----

<1> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на исполнение решения суда о выдаче семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты.  
(сноска в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

<2> Средства бюджета Великого Новгорода, направленные на софинансирование мероприятий [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище".  
(сноска в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

<3> Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в соответствии с [Порядком](#) предоставления Администрацией Великого Новгорода социальных выплат молодым семьям (приложение к подпрограмме).  
(сноска в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере  
реализации подпрограммы

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу)	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу), и расходы бюджета Великого Новгорода на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) по годам						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Муниципальные услуги не оказываются, муниципальное задание не формируется										

Приложение  
к подпрограмме  
"Обеспечение жильем молодых семей"

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА  
СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ**

1. Предоставление Администрацией Великого Новгорода социальных выплат молодым семьям в рамках [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы

1.1. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

1.2. Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья предоставляется и используется в соответствии с [Правилами](#) предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050.

1.3. Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала и регионального капитала "Семья".

1.4. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья, используемый для расчета социальной выплаты, устанавливается постановлением Администрации Великого Новгорода, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.5. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный департаментом архитектуры и градостроительной политики Новгородской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя представителя молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

1.6. Администрация Великого Новгорода в течение пяти рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета Великого Новгорода проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация Великого Новгорода в указанный срок письменно уведомляет банк.

1.7. Социальная выплата предоставляется Администрацией Великого Новгорода за счет средств бюджета Великого Новгорода, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, в том числе за счет субсидий из областного бюджета.

**2. Предоставление Администрацией Великого Новгорода  
социальных выплат молодым семьям в рамках [подпрограммы](#)  
"Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы  
Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий  
граждан" на 2017 - 2023 годы**

2.1. Администрация Великого Новгорода с целью исполнения решений судов вправе изготавливать бланки свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан" на 2017 - 2023 годы (далее - свидетельство).

2.2. Социальная выплата используется:

2.2.1. Для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора

с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья);

2.2.2. Для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

2.2.3. Для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

2.2.4. Для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

2.2.5. Для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

2.2.6. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2.3. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2.4. Молодые семьи имеют право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным [статьями 15 и 16](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Новгородской области.

2.5. В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 2.2.1 - 2.2.5](#) настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной [решением](#) Думы Великого Новгорода от 26.05.2005 N 132 "Об установлении нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения" (далее - решение Думы Великого Новгорода от 26.05.2005 N 132).

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 2.2.6](#) настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной [решением](#) Думы Великого Новгорода от 26.05.2005 N 132.

2.6. Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского

(семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

2.7. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода (далее - управление по жилищным вопросам) заявление на перечисление социальной выплаты, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2.8. В случае приобретения жилого помещения эконом-класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам заявление на перечисление социальной выплаты, договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) уполномоченной организации, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

2.9. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом 2.2.4](#) настоящего Порядка, молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам:

заявление на перечисление социальной выплаты;

кредитный договор (договор займа);

в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;

в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

2.10. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом 2.2.6](#) настоящего Порядка, молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам следующие документы:

заявление на перечисление социальной выплаты;

кредитный договор (договор займа);

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме



задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.11. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом 2.2.3](#) настоящего Порядка, молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам:

заявление на перечисление социальной выплаты;

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения ею права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в ее пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую ее членство в кооперативе;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

2.12. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом 2.2.2](#) настоящего Порядка, молодая семья представляет в управление по жилищным вопросам:

заявление на перечисление социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

2.13. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами 2.2.4](#) и [2.2.6](#) настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет (представляют) в Администрацию Великого Новгорода нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

2.14. Управление по жилищным вопросам в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных [пунктами 2.7 - 2.12](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, в том числе проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и передает для оплаты в управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Великого Новгорода.

Управление бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке подает в комитет

финансов Администрации Великого Новгорода заявку на финансирование и в течение 10 рабочих дней производит перечисление социальной выплаты с лицевого счета управления бухгалтерского учета и отчетности, открытого в комитете финансов Администрации Великого Новгорода, на счет лица, в пользу которого молодая семья должна осуществить платеж.

В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты управление по жилищным вопросам письменно уведомляет молодую семью о принятом решении с указанием причины отказа.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 2.7 - 2.12](#) настоящего Порядка, хранятся в управлении по жилищным вопросам до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются молодой семье.

Услуги банка по обслуживанию счета взимаются с владельца счета согласно тарифу, установленному банком, в котором открыт счет.

2.15. Социальная выплата предоставляется Администрацией Великого Новгорода за счет средств бюджета Великого Новгорода.

**ПОДПРОГРАММА  
"СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ  
УСЛОВИЙ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

**Паспорт подпрограммы**

Исполнитель управления по жилищным вопросам Администрации Великого  
подпрограммы Новгорода (далее – управление)

Задачи и целевые показатели подпрограммы	N п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
	1.	Задача. Улучшение жилищных условий многодетных семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий							
	1.1.	Показатель. Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия (единица)	2	2	2	5	5	5	5
(п. 1.1 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)									

Сроки  
реализации  
подпрограммы

2017 - 2023 годы

Объемы и  
источники  
финансирования  
подпрограммы в  
целом и по  
годам  
реализации

(тыс. рублей)

Год	Источник финансирования				
	бюджет Великого Новгорода	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджет- ные средства	всего
2017	2466,000	-	-	-	2466,000
2018	2562,000	-	-	-	2562,000
2019	4440,000	-	-	-	4440,000
2020	8262,000	-	-	-	8262,000
2021	8687,000	-	-	-	8687,000
2022	10740,000	-	-	-	10740,000
2023	8460,000	-	-	-	8460,000
Всего	45617,000	-	-	-	45617,000

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017  
N 1089)

Ожидаемые  
конечные  
результаты  
реализации  
подпрограммы

улучшение жилищных условий 26 многодетных семей, признанных  
нуждающимися в улучшении жилищных условий;  
привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых  
средств кредитных и других организаций, предоставляющих  
кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а  
также собственных средств граждан;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017  
N 1089)

развитие и закрепление положительных демографических  
тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной  
напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования



	семей претендентов участие подпрограмме	- на в											
1.3.	Мероприятие Внесение изменений утвержденные списки многодетных семей претендентов участие подпрограмме	3. в - на в	-"-	-"-	-"-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Мероприятие Прием заявлений на участие на участие подпрограмме на соответствующий год <2>	4. в на	-"-	-"-	-"-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Мероприятие Формирование списка участников подпрограммы на соответствующий финансовый год	5.	-"-	-"-	-"-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Мероприятие Предоставление социальных выплат	6.	управление, управление бухгалтерского учета и	2017 - 2023	1.1	бюджет Великого Новгорода	2466,000	2562,000	4440,000	8262,000	8687,000	10740,000	8460,000

<p>многодетным семьям на улучшение жилищных условий &lt;3&gt;</p>	<p>отчетности Администрации и Великого Новгорода</p>											
<p>(пп. 1.6 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)</p>												

<1> Прием заявлений на включение многодетных семей в список претендентов на участие в подпрограмме осуществляется на основании [заявления](#) согласно приложению N 1 к подпрограмме.

<2> Прием заявлений на участие в подпрограмме на соответствующий финансовый год осуществляется на основании заявления согласно [приложениям N 2](#) или [N 3](#) к подпрограмме.

<3> Предоставление социальных выплат многодетным семьям осуществляется в соответствии с [Порядком](#) предоставления многодетным семьям социальной выплаты на улучшение жилищных условий (приложение N 4 к подпрограмме).

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в сфере реализации подпрограммы

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу)	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу), и расходы бюджета Великого Новгорода на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) по годам						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Муниципальные услуги не оказываются, муниципальное задание не формируется										

Приложение N 1  
к подпрограмме  
"Социальная поддержка по улучшению  
жилищных условий многодетных семей"

Регистрационный номер _____ / _____ Дата "____" _____ 20__ г. _____ (подпись лица, принявшего заявление)  Заполняется специалистом управления по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода	В Администрацию Великого Новгорода от _____ (фамилия, имя, отчество заявителя) _____ Адрес: _____ _____ Место работы: _____ _____ Телефон: дом. _____ моб. _____
---	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить мою семью в список претендентов на участие в подпрограмме "Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2017 - 2023 годы.

1. Состав семьи, по которому определяется размер социальной выплаты:

N п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи с указанием степени родства	Адрес регистрации по месту жительства

2. Расчет совокупного среднемесячного дохода заявителя и членов его семьи:

Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи	Доход по месту(ам) работы за 12 месяцев (рубли)	Удержания и перечисления из дохода за 12 месяцев (рубли)	Чистый среднемесячный доход (рубли)



Итого совокупный среднемесячный доход			
Прожиточный минимум на семью			

3. Состою на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении в \_\_\_\_\_ с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учетное дело N \_\_\_\_\_.

4. Я и члены моей семьи социальную поддержку на улучшение жилищных условий не получали.

В случае получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения я и члены моей семьи согласны на снятие с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Гарантирую достоверность представленных мною сведений. Администрация Великого Новгорода вправе делать любые запросы для проверки достоверности представленной мною информации.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 12) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Я и члены моей семьи даем свое согласие Администрации Великого Новгорода на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подписи заявителя и членов его семьи:

- |    |                                     |           |        |
|----|-------------------------------------|-----------|--------|
| 1) | _____                               | _____     | _____  |
|    | (ФИО совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 2) | _____                               | _____     | _____  |
|    | (ФИО совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 3) | _____                               | _____     | _____  |
|    | (ФИО совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 4) | _____                               | _____     | _____  |
|    | (ФИО совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |

Приложение N 2  
к подпрограмме  
"Социальная поддержка по улучшению  
жилищных условий многодетных семей"

Регистрационный номер _____ / _____ Дата "____" _____ 20__ г. _____ (подпись лица, принявшего заявление)  Заполняется специалистом управления по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода	В Администрацию Великого Новгорода от _____ (фамилия, имя, отчество заявителя) _____ Адрес: _____ _____ Место работы: _____ _____ Телефон: дом. _____ моб. _____
---	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить мою семью в список участников подпрограммы "Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2017 - 2023 годы, получающих социальные выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в \_\_\_\_\_ году.

1. Состав семьи, по которому определяется размер социальной выплаты:

N п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи с указанием степени родства	Адрес регистрации по месту жительства


2. Расчет совокупного среднемесячного дохода заявителя и членов его семьи:

Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи	Доход по месту(ам) работы за 12 месяцев (рубли)	Удержания и перечисления из дохода за 12 месяцев (рубли)	Чистый среднемесячный доход (рубли)
Итого совокупный среднемесячный доход			
Прожиточный минимум на семью			

3. Состою на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении в \_\_\_\_\_ с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учетное дело N \_\_\_\_\_.

4. Я и члены моей семьи социальную поддержку на улучшение жилищных условий не получали.

В случае получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения я и члены моей семьи согласны на снятие с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Гарантирую достоверность представленных мною сведений. Администрация Великого Новгорода вправе делать любые запросы для проверки достоверности представленной мною информации.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- 6) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 9) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 10) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 11) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 12) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Я и члены моей семьи даем свое согласие Администрации Великого Новгорода на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подписи заявителя и членов его семьи:

- |   |                 |              |
|---|-----------------|--------------|
| 1) _____<br>(ФИО совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 2) _____<br>(ФИО совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 3) _____<br>(ФИО совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |
| 4) _____<br>(ФИО совершеннолетнего члена семьи) | _____ (подпись) | _____ (дата) |

Приложение N 3  
к подпрограмме  
"Социальная поддержка по улучшению  
жилищных условий многодетных семей"

Регистрационный номер _____/_____ Дата "____" _____ 20__ г. _____ (подпись лица, принявшего заявление)  Заполняется специалистом управления по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода
---

В Администрацию Великого Новгорода  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Телефон: дом. \_\_\_\_\_ моб. \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить мою семью в список участников подпрограммы "Социальная поддержка по улучшению жилищных условий многодетных семей" муниципальной программы Великого Новгорода "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Великого Новгорода" на 2017 - 2023 годы, получающих социальные выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в \_\_\_\_\_ году.

1. Состав семьи, по которому определяется размер социальной выплаты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи с указанием степени родства	Адрес регистрации по месту жительства

2. Обязательства по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу):

Дата и номер кредитного договора (договора займа)	
Кредитор (заимодавец)	
Остаток задолженности по кредиту (займу)	
Срок погашения кредита (займа)	
Процентная ставка по кредиту (займу)	

Ипотечный жилищный кредит (заем) получен на приобретение жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

общая площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ кв. м, жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м.

3. Расчет совокупного среднемесячного дохода заявителя и членов его семьи:

Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи	Доход по месту(ам) работы за 12 месяцев (рубли)	Удержания и перечисления из дохода за 12 месяцев (рубли)	Чистый среднемесячный доход (рубли)

Итого совокупный среднемесячный доход			
Прожиточный минимум на семью			

4. Состою на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении в \_\_\_\_\_ с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учетное дело N \_\_\_\_\_.

5. Я и члены моей семьи социальную поддержку на улучшение жилищных условий не получали.

В случае получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения я и члены моей семьи согласны на снятие с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Гарантирую достоверность представленных мною сведений. Администрация Великого Новгорода вправе делать любые запросы для проверки достоверности представленной мною информации.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

11) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

12) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Я и члены моей семьи даем свое согласие Администрации Великого Новгорода на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подписи заявителя и членов его семьи:

1) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

- 2) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)
- 3) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)
- 4) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение N 4  
к подпрограмме  
"Социальная поддержка по улучшению  
жилищных условий многодетных семей"

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ  
ВЫПЛАТ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

**1. Общие положения**

1.1. При оказании социальной поддержки многодетным семьям по улучшению жилищных условий в составе многодетной семьи учитываются дети, временно проживающие отдельно от родителей (родителя) в связи с обучением в образовательных учреждениях начального, среднего или высшего профессионального образования, до достижения ими возраста восемнадцати лет.

В составе многодетной семьи не учитываются дети:

находящиеся на полном государственном обеспечении;

переданные под опеку (попечительство) другим лицам;

в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;

вступившие в брак до достижения ими возраста восемнадцати лет.

В случае если один из несовершеннолетних детей, не вступивший в брак и совместно проживающий с родителями, имеет свою семью (ребенка или детей), то он включается в состав многодетной семьи на получение социальной выплаты без учета членов своей семьи.

1.2. Социальная поддержка многодетных семей осуществляется в виде предоставления социальных выплат на:

приобретение или строительство жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства;

погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)).

1.3. Совокупный семейный доход многодетной семьи не должен превышать более чем в два раза прожиточный минимум, утвержденный Правительством Новгородской области на соответствующий период времени, на каждого члена семьи.

1.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат предоставляется многодетным семьям один раз.

## 2. Размер социальной выплаты

2.1. Размер социальной выплаты, предоставляемой многодетной семье, рассчитывается по формуле:

$СВ = СВ_{реб.} \times К$ , где:

СВ - размер социальной выплаты на семью;

СВ<sub>реб.</sub> - размер социальной выплаты на одного ребенка;

К - количество детей в многодетной семье в возрасте до восемнадцати лет.

2.2. Размер социальной выплаты на одного ребенка установлен [решением](#) Думы Великого Новгорода от 05.04.2011 N 961 "О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей" и подлежит ежегодной индексации при формировании бюджета Великого Новгорода на очередной финансовый год.

2.3. Размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.4. В случае приобретения жилого помещения по стоимости менее размера социальной выплаты, определенной в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, перечисление социальной выплаты осуществляется в размере фактической стоимости приобретенного жилого помещения.

2.5. С письменного согласия многодетной семьи, определяемой согласно очередности в списке претендентов, размер социальной выплаты может быть уменьшен до размера фактического остатка средств бюджета Великого Новгорода, предусмотренных на реализацию подпрограммы в текущем финансовом году.

## 3. Прием и регистрация заявлений, условия формирования списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, списков участников подпрограммы

3.1. Социальные выплаты на улучшение жилищных условий в первую очередь предоставляются многодетным семьям, включенным в список многодетных семей - претендентов на участие в долгосрочной целевой [программе](#) "Социальная поддержка многодетных семей по улучшению жилищных условий" на 2011 - 2015 годы, утвержденный постановлением Администрации Великого Новгорода от 21.06.2011 N 2511 (далее - список), не использовавшим свое право на получение социальной поддержки и являющимся многодетными на момент утверждения списка. Указанные многодетные семьи не включаются в список многодетных семей -



претендентов на участие в подпрограмме.

3.2. Для включения в список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме многодетная семья, состоящая на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении в Администрации Великого Новгорода, подает в Администрацию Великого Новгорода [заявление](#) согласно приложению N 1 к подпрограмме, к которому прилагает следующие документы:

удостоверение многодетной семьи, ксерокопию указанного удостоверения;

свидетельство о браке (разводе), удостоверение одинокой матери (справку о рождении ребенка), ксерокопии указанных документов;

документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи (паспорта, свидетельства о рождении детей), ксерокопии указанных документов;

справки о доходах членов семьи за последние 12 месяцев (индивидуальные предприниматели для подтверждения получаемых ими доходов представляют документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации для избранной ими системы налогообложения, удостоверенные налоговым органом).

3.3. Многодетная семья вправе по своему желанию представить следующие документы:

документ, свидетельствующий о постановке семьи на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у него и членов его семьи объекты недвижимости из органа, уполномоченного осуществлять регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

справку о наличии (отсутствии) сведений о зарегистрированных правах на жилые помещения у заявителя и членов его семьи из органа, уполномоченного осуществлять регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до вступления в силу Федерального [закона](#) "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" на территории субъекта Российской Федерации, который являлся местом жительства членов многодетной семьи до 1 января 2000 года (в случае изменения заявителем и (или) членами его семьи фамилии, имени, отчества справка запрашивается на фамилию, имя, отчество, под которыми гражданин и (или) члены его семьи приобретали и осуществляли свои права и обязанности до 1 января 2000 года);

выписки о доходах (пособиях) заявителя и членов его семьи из налогового органа, органа социальной защиты, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

справку с места жительства заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении.

3.4. В случае если многодетной семьей не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются управлением посредством межведомственного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня представления многодетной семьей заявления на включение в список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме и документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка.

3.5. Заявления регистрируются специалистом управления в журнале регистрации. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью.

3.6. Список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме формируется исходя из даты принятия Администрацией Великого Новгорода решения о принятии многодетной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении или даты рассмотрения общественной комиссией по жилищным вопросам при Администрации Великого Новгорода (далее - комиссия) заявления о внесении изменения в состав семьи на получение жилой площади (если семья приобрела статус многодетной после принятия на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении).

3.7. Список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме формируется ежегодно, к 1 июля текущего года, в соответствии с [пунктом 3.6](#) настоящего Порядка. Список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, одобренный комиссией, утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода. Список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, утвержденный в текущем финансовом году, используется для предоставления социальных выплат в следующем финансовом году.

3.8. Многодетная семья, включенная в список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, не утрачивает право на получение социальной поддержки в рамках подпрограммы после достижения детьми восемнадцати лет.

3.9. Многодетные семьи, включаемые в список участников подпрограммы на текущий финансовый год, до 1 марта текущего финансового года подают в Администрацию Великого Новгорода заявления о включении их семей в список участников подпрограммы согласно [приложениям N 2](#) или [N 3](#) к подпрограмме в зависимости от цели использования социальной выплаты и прилагают к нему пакет документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка.

3.10. При использовании социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) многодетная семья подает дополнительно следующие документы:

правоустанавливающие документы на жилое помещение, приобретенное с использованием средств кредита (займа);

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию права на жилое помещение, приобретенное с использованием средств ипотечного кредита (займа);  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

кредитный договор (договор займа) и его копию;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

3.11. Многодетная семья, подающая заявление о включении в список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме и список участников подпрограммы:

на приобретение или строительство жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства, должна сохранять право состоять на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении на момент подачи заявления;

на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу), должна сохранять право состоять на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа).

3.12. Включение многодетных семей из списка и списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме в список участников подпрограммы на текущий финансовый год производится с соблюдением очередности и исходя из запланированного объема финансирования мероприятий подпрограммы.

3.13. Список участников подпрограммы на текущий финансовый год выносится на рассмотрение комиссии и, одобренный комиссией, утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

3.14. Управление выдает каждому участнику подпрограммы выписку из постановления Администрации Великого Новгорода о включении его семьи в список участников подпрограммы.

3.15. В случае если многодетная семья, включенная в список или список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, которой запланировано предоставление социальной выплаты в текущем финансовом году, не подала заявление на включение в список участников подпрограммы на текущий финансовый год в срок, указанный в [пункте 3.9](#) настоящего Порядка, Администрация Великого Новгорода предлагает получение социальной выплаты следующей в списке или списке многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме многодетной семье. Многодетная семья, не подавшая заявление о включении семьи в список участников подпрограммы на текущий финансовый год, сохраняет право на участие в подпрограмме в очередном финансовом году.

3.16. Дети, родившиеся в многодетных семьях после утверждения списка и списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, учитываются при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой их семьям.

3.17. Основаниями для отказа многодетной семье во включении в список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме и список участников подпрограммы являются:

несоответствие многодетной семьи требованиям, указанным в [пункте 3.11](#) настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 3.2, 3.10](#) настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджетов всех уровней.

3.18. Основаниями для исключения многодетных семей из списка или списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме являются:

подача заявителем заявления об исключении из списка или списка многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме;

несоответствие многодетной семьи требованиям, указанным в [пункте 3.11](#) настоящего Порядка;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджетов всех уровней;

непредставление многодетной семьей - претендентом на участие в подпрограмме заявления и документов для включения семьи в список участников подпрограммы в срок, установленный [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, или непредставление многодетной семьей - участником подпрограммы документов, установленных [пунктом 4.3](#) настоящего Порядка, в срок,

установленный [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, два года подряд.

#### 4. Требования к приобретаемому жилому помещению (объекту индивидуального жилищного строительства) и порядок перечисления социальной выплаты

4.1. Приобретение жилого помещения (строительство объекта индивидуального жилищного строительства) с использованием социальной выплаты помимо Великого Новгорода допускается на территории Новгородского района.

4.2. Участники подпрограммы должны приобрести отдельное жилое помещение (создать объект индивидуального жилищного строительства), отвечающее установленным санитарным и техническим требованиям применительно к условиям населенного пункта, в котором оно приобретается (строится).

Приобретенное жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в заявлении.

В случае если многодетная семья приобрела жилое помещение (создала объект индивидуального жилищного строительства) с использованием средств кредита (займа), в том числе ипотечного, и право собственности на жилое помещение оформлено не в долевую собственность всех членов семьи, указанных в заявлении о включении в список или список многодетных семей - претендентов на участие в подпрограмме, для использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, многодетная семья представляет удостоверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство собственника (собственников) жилого помещения об оформлении указанного жилого помещения в долевую собственность всех членов семьи в течение шести месяцев после снятия обременения с жилого помещения. Если такое обязательство было дано собственником (собственниками) жилого помещения при направлении средств материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, оно может быть принято и при использовании социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по тому же кредиту (займу).

4.3. Участники подпрограммы обязаны в течение шести месяцев со дня принятия постановления Администрации Великого Новгорода о включении многодетных семей в список участников подпрограммы, но не позднее 20 декабря текущего финансового года представить в управление следующие документы:

4.3.1. В случае приобретения жилого помещения:

заявление на перечисление социальной выплаты;

правоустанавливающие документы на жилое помещение, приобретенное с использованием социальной выплаты;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию права на жилое помещение, приобретенное с использованием социальной выплаты;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089)

договор банковского счета, на который будет перечислена социальная выплата;

4.3.2. В случае строительства жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома:

заявление на перечисление социальной выплаты;

договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

4.3.3. В случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства:

заявление на перечисление социальной выплаты;

копию документа, подтверждающего право собственности (аренды), постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом(ами) многодетной семьи на земельный участок, на котором строится объект индивидуального жилищного строительства;

копию разрешения на строительство, выданного членам многодетной семьи;

договор строительного подряда, включающий проект и смету расходов на строительство;

4.3.4. В случае погашения основного долга и уплаты процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу):

заявление на перечисление социальной выплаты;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом;

договор (реквизиты) банковского счета, на который будет перечислена социальная выплата.

4.4. Управление в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 4.3](#) настоящего Порядка, осуществляет их проверку и передает для оплаты в управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Великого Новгорода.

Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Великого Новгорода в установленном порядке подает в комитет финансов Администрации Великого Новгорода заявку на финансирование и в течение пяти рабочих дней производит перечисление социальной выплаты на счет продавца жилого помещения, застройщика или участника подпрограммы. Услуги банка по обслуживанию счета (получение наличных средств) продавца жилого помещения или участника подпрограммы взимаются с владельца счета согласно тарифу, установленному банком, в котором открыт счет.

4.5. Участники подпрограммы, получившие социальную выплату на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, обязаны в течение пяти рабочих дней с момента перечисления средств на их счета представить в управление подтверждение кредитной организации о зачислении социальной выплаты в счет погашения основного долга и уплаты процентов по кредиту (займу).

4.6. Участники подпрограммы, не исполнившие условия постановления Администрации Великого Новгорода о включении семьи в список участников подпрограммы в текущем финансовом году, исключаются из их числа.

4.7. Участники подпрограммы, не использовавшие право на получение социальной выплаты, вправе повторно подать документы на очередной финансовый год.

**ПОДПРОГРАММА**  
**"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,**  
**ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ИХ ЧИСЛА**  
**ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)

**Паспорт подпрограммы**

Исполнитель подпрограммы управление по жилищным вопросам Администрации Великого Новгорода (далее – управление);

комитет по строительству Администрации Великого Новгорода (далее – комитет по строительству)

Задачи и целевые показатели подпрограммы	N п/п	Цели, задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
	1.	Задача. Решение жилищной проблемы детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в целях реализации их конституционных прав на жилье							
	1.1.	Показатель. Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями (человек)	33	26	24	38	-	-	-

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

Сроки реализации подпрограммы 2017 – 2023 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)

Год	Источник финансирования				
	бюджет Великого Новгорода	областной бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные средства	всего
2017	-	27724,200	6344,600	-	34069,000

2018	-	26114,500	5937,500	-	32052,000
2019	-	24334,300	5532,700	-	29867,000
2020	-	47460,100	-	-	47460,100
2021	-	-	-	-	-
2022	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-
Всего	-	125633,300	17814,800	-	143448,100

(позиция в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

предоставление 121 жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в Великом Новгороде по договорам найма специализированных жилых помещений

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 29.03.2017 N 1089, от 30.11.2017 N 5291)





1.2.	Мероприятие 2. Подготовка информации о включении (отказе во включении) в список детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	-"-	-"-	-"-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Мероприятие 3. Строительство (приобретение) жилых помещений в целях предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	комитет по строительству, управление	2017 - 2023	1.1	федеральный бюджет  областной бюджет  бюджет Великого Новгорода	6344,600  27724,200  -	5937,500  26114,500  -	5532,700  24334,300  -	-  47460,100  -	-  -  -	-  -  -	-  -  -
(п. 1.3 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации Великого Новгорода от 30.11.2017 N 5291)												
1.4.	Мероприятие 4. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,	управление	2017 - 2023	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-

а также лицам из их числа												
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в сфере реализации подпрограммы

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу)	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего муниципальную услугу (работу), и расходы бюджета Великого Новгорода на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) по годам						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Муниципальные услуги не оказываются, муниципальное задание не формируется										