**Объявление (информация) о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое возмещение части затрат начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса**

В рамках реализации муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=AAAE693808FD23C1090857A09087C3608978D1CD7B2207CC24A0A13C1CF97ECE19ABDA7C4064CE8476692925836298126BEBED1D0C4E47B774B4EBcDxBL) Великого Новгорода "Развитие малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода" на 2017 - 2025 годы Администрация Великого Новгорода объявляет о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое возмещение части затрат начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса.

Субсидия предоставляется в размере 75 процентов от произведенных и документально подтвержденных расходов на создание собственного бизнеса, но не более 250000 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей на одного начинающего субъекта МСП.

Порядок предоставления субсидий утвержден постановлением Администрации Великого Новгорода от 29.05.2014 года № 2835 (в редакции постановления Администрации Великого Новгорода от 25.06.2021 № 3484) «О предоставлении субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое возмещение части затрат на создание собственного бизнеса».

С условиями и порядком предоставления субсидий можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет, в подразделе "Малый бизнес" по ссылке: <https://www.adm.nov.ru/page/2183>.

Результат предоставления субсидии - достижение значений результата предоставления субсидии:

сохранение и (или) создание рабочих мест в соответствии с бизнес-проектом на период не менее 12 месяцев с момента подписания соглашения о предоставлении субсидии;

уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников малых и средних предприятий Великого Новгорода по направлению сферы деятельности в соответствии с показателями территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области, представленными на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, на период не менее 12 месяцев с момента подписания соглашения.

Срок подачи заявок на участие в конкурсе: с 8:30 13 сентября 2022 до 17:30 31 октября 2022 включительно.

**Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

Для участия в конкурсном отборе начинающий субъект МСП не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении, представляет на бумажном носителе в комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода (далее – комитет) (Великий Новгород, ул. Десятинная, д. 20/10, каб. 307, контактный телефон: 994-204, 994-208, e-mail: [econominvest@adm.nov.ru](mailto:econominvest@adm.nov.ru)) следующие документы:

[заявление](#P209) на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему объявлению;

документы, удостоверяющие личность индивидуального предпринимателя;

документы, удостоверяющие личность представителя начинающего субъекта МСП и подтверждающие его полномочия;

[расчет](#P297) размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению;

бизнес-проект;

копию договора аренды помещения либо документа, подтверждающего иное право пользования помещением для ведения предпринимательской деятельности (при наличии);

копии документов, подтверждающих произведенные затраты (договоров, счетов, товарных накладных, актов выполненных работ/оказанных услуг, платежных документов), оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начинающий субъект МСП вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до подачи заявки;

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученную не ранее чем за 1 месяц до подачи заявки;

справку налогового органа об отсутствии на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Копии документов заверяются подписью и печатью (при наличии) начинающего субъекта МСП и представляются с предъявлением оригиналов.

**Требования к участникам отбора**

Участник конкурсного отбора соответствует условиям, установленным для субъектов МСП [статьей 4](consultantplus://offline/ref=AAAE693808FD23C1090849AD86EB9C688E7B86C270210F9A79FFFA614BF074995EE4833E0469CF857F677F74CC63C45436F8EF120C4C40ABc7x7L) Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=AAAE693808FD23C1090849AD86EB9C688E7B86C270210F9A79FFFA614BF074994CE4DB320661D184717229258Ac3x7L)а от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

участник конкурсного отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Великого Новгорода менее одного года на дату подачи заявки;

у участника конкурсного отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник конкурсного отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

у участника конкурсного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Великого Новгорода субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед бюджетом Великого Новгорода;

участник конкурсного отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурсного отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

**Порядок отзыва и изменения заявок**

Участник конкурсного отбора вправе отозвать заявку в любое время путем представления в комитет письменного уведомления, составленного в произвольной форме. Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено комитетом до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

Участник конкурсного отбора вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении (изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении).

**Порядок рассмотрения и оценки заявок**

В течение 10 рабочих дней начиная со дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленным в объявлении, комитет осуществляет проверку правильности оформления и соответствия заявки установленным в Порядке требованиям, выносит конкурсные заявки на рассмотрение конкурсной комиссии.

Конкурсный отбор заявок участников конкурсного отбора осуществляет конкурсная комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания проверки заявок.

Конкурсная комиссия принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявки к участию в конкурсном отборе.

Основания для отклонения заявки:

несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным Порядком;

несоответствие заявки, представленной участником конкурсного отбора, требованиям к заявкам, установленным Порядком;

установление факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации;

подача участником конкурсного отбора заявки после даты окончания приема заявок, установленной в объявлении.

Наличие оснований для отклонения заявки является основанием для принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

Начинающий субъект МСП, допущенный к участию в конкурсном отборе, представляет бизнес-проект, который обсуждается членами конкурсной комиссии. После обсуждения бизнес-проекта каждый член конкурсной комиссии осуществляет его оценку по [критериям](#P504) оценки бизнес-проектов, установленным Порядком и заполняет [лист](#P570) оценки бизнес-проектов.

Итоговая оценка бизнес-проекта рассчитывается как сумма итоговых баллов по листам оценки бизнес-проектов всех членов конкурсной комиссии.

По результатам итоговых оценок бизнес-проектов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг бизнес-проектов (начиная от большей итоговой оценки к меньшей). Если бизнес-проекты имеют одинаковую итоговую оценку, преимущество имеет проект с более ранним сроком регистрации заявки.

На основании сформированного секретарем конкурсной комиссии рейтинга бизнес-проектов конкурсная комиссия определяет победителей конкурса, размеры предоставляемых им субсидий и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий.

В случае если запрашиваемые начинающими субъектами МСП объемы субсидии превышают доведенные до Администрации Великого Новгорода лимиты бюджетных обязательств, определение победителей конкурса и принятие решения о предоставлении им субсидий осуществляется конкурсной комиссией исходя из очередности предоставления субсидии, определенной на основании сформированного рейтинга бизнес-проектов.

Субсидия предоставляется начинающему субъекту МСП в размере, указанном им в расчете субсидии, но не выше предельного размера субсидии, указанного в Порядке.

При отказе начинающего субъекта МСП от реализации бизнес-проекта, победившего в конкурсном отборе, субсидия предоставляется на реализацию бизнес-проекта, следующего в рейтинге бизнес-проектов.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается членами, секретарем конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии) в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Комитет не позднее 14 календарных дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок.

Любой участник конкурсного отбора в срок не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе вправе направить в письменной (электронной) форме в комитет запрос о даче разъяснений положений объявления. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса комитет обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления.

**Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления**

Любой участник конкурсного отбора в срок не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе вправе направить в письменной (электронной) форме в комитет запрос о даче разъяснений положений объявления. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса комитет обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления.

**Порядок и срок подписания соглашения о предоставлении субсидии**

Комитет в течение 1 рабочего дня после подписания протокола заседания конкурсной комиссии направляет победителям конкурсного отбора для подписания соглашение о предоставлении субсидии.

В течение 2 рабочих дней с момента получения проекта соглашения победитель конкурсного отбора представляет в комитет подписанный проект соглашения на бумажном носителе. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от подписания соглашения в течение указанного срока его заявка аннулируется на основании решения конкурсной комиссии. При этом право заключения такого соглашения предоставляется следующему участнику конкурсного отбора, не получившему субсидию в связи с недостаточностью лимитов на предоставление субсидии в текущем финансовом году, в порядке очередности рейтинга бизнес-проектов. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.